

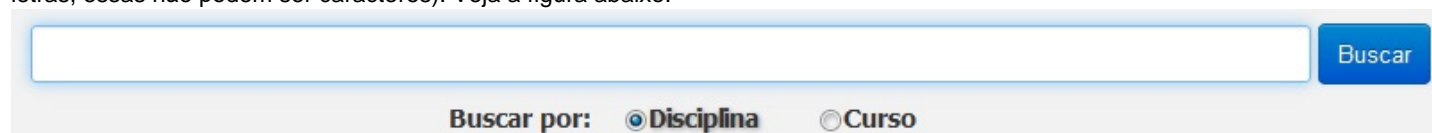
Terceira tela

Ajuda > SIGECAD Matrícula > Como usar o Sistema

<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/40>

Após realizar seu cadastro de dados pessoais, a próxima tela terá dados sobre as disciplinas que o aluno fará durante o semestre. O aluno contará com duas ferramentas que o auxiliarão na escolha de suas disciplinas, incluindo: as disciplinas obrigatórias, específicas do curso, eletivas, comuns à Área de formação e os Componentes curriculares comuns à Universidade.

O aluno poderá realizar a busca por disciplina ou por curso, basta escolher uma das opções e buscar por nome ou palavras-chave no campo que está localizado na parte superior da tela (Este sistema faz buscas parciais das disciplinas quando se digita no mínimo três letras, essas não podem ser caracteres). Veja a figura abaixo:



O aluno também contará com o auxílio de um filtro que localiza disciplinas pelos dias da semana que essas serão ofertadas.

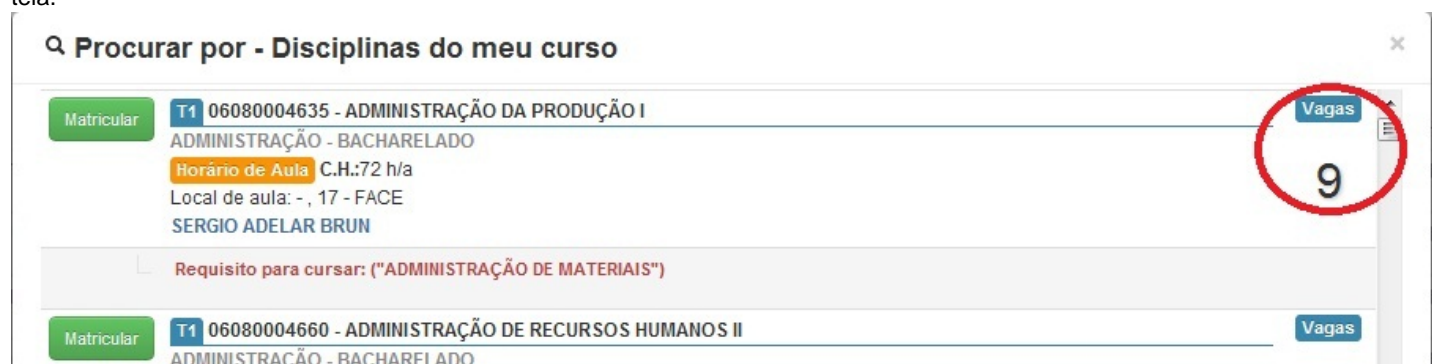


Disciplina	Curso	Professor	Dentro	Fora
T1 06110003879 - ÁLGEBRA LINEAR E GEOMETRIA ANALÍTICA (OBR-F)	0625 - MATEMÁTICA - LICENCIATURA	WESLEY DE SOUZA BEZERRA		
T1 06110003879 - ÁLGEBRA LINEAR E GEOMETRIA ANALÍTICA (OBR-F)	0641 - QUÍMICA - LICENCIATURA E BACHARELADO	LUIZ GONZAGA MANZINE		
T1 06110003879 - ÁLGEBRA LINEAR E GEOMETRIA ANALÍTICA (OBR-F)	0626 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - BACHARELADO	PROFESSOR À DEFINIR	51	9
T1 06110004298 - ALGORITMOS (OBR-C)	0626 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - BACHARELADO	JIANNE YUKIKO YOSHIKAWA OFIRAS I ACHI	51	5

Outra forma de pesquisa é através de um menu de acesso rápido, como mostra a figura abaixo:

- Disciplinas do meu **CURSO**
- Disciplinas da **FACULDADE**
- Disciplinas Comuns à **ÁREA**
- Disciplinas Comuns à **UNIVERSIDADE**
- Disciplinas **Eletivas** à todos

Após escolher a disciplina que deseja cursar, atente-se ao número de vagas da disciplina, localizada ao lado da barra de rolagem da tela.




Disciplina	Curso	Professor	Vagas
T1 06080004635 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I	ADMINISTRAÇÃO - BACHARELADO	SERGIO ADELAR BRUN	9
T1 06080004660 - ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II	ADMINISTRAÇÃO - BACHARELADO		

	Horário de Aula C.H.:72 h/a Local de aula: -, 42 - FACE ERLAINE BINOTTO	22
Requisito para cursar: ("ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I")		
Matricular	T1 06080005399 - ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRAÇÃO - BACHARELADO Horário de Aula C.H.:72 h/a Local de aula: -, 41 - FACE MARLI DA SILVA GARCIA	Vagas 14
	T1 06080004700 - ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMACÃO	Vagas

Após verificação da existência da vaga, clique no botão e aguarde a mensagem que será gerada.

Logo em seguida, na tela aparecerão todas as disciplinas em que as matrículas foram realizadas com sucesso: a turma, nome do professor que ministrará a disciplina, a carga horária do curso, tipo e período.

Ao passar com o mouse em cima desses campos, automaticamente o campo ficará destacado de maneira que se possa remover a matrícula clicando no ícone em destaque.

M1	T1	06100004481 - SEMINÁRIOS EM GESTÃO AMBIENTAL I	AUREA DA SILVA GARCIA	36 h/a	ELT	De 01/03 até 05/07	
----	----	--	-----------------------	--------	-----	--------------------	---

Lembrando que ao final da tela haverá o total de disciplinas e da carga horária do aluno.

Para imprimir esta tela, utilizamos o mesmo procedimento da impressão do comprovante de matrícula, juntamente com o horário e o nome das disciplinas matriculadas.

Leia também:

- Primeira tela (<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/38>)
- Segunda tela (<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/39>)