



# Como responder os chamados pelo e-mail

Ajuda > CAC - Central de Atendimento COIN > Solicitação de Serviços e/ou Assistência em Tecnologia da Informação(T.I.)

<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/411>

Para responder a um chamado utilizando seu email, basta clicar em **Responder** (conforme destacado na imagem) no seu proprio email, preencher o corpo do texto com a resposta normalmente e enviar o email. Atente que o campo **Assunto não** deve ser alterado para que o sistema funcione corretamente.

The screenshot shows a Gmail inbox with the following details:

- Inbox Summary:** Caixa de entrada (1 de 6)
- Message Preview:** Re: [Chamado:0023707] Atualização de Artigo: Como responder os chamados pelo e-mail (Central de Atendimento COIN, 10:24 (há 2 minutos))
- Message Content:** Senhor(a),  
Exemplo de resposta a email para ser utilizado em atualização de artigo de ajuda.  
Seu chamado já foi recebido pela nossa equipe de suporte e será direcionado para um de nossos atendentes. Caso seja necessário o mesmo entrará em contato com você.  
Para acompanhar o atendimento deste chamado acesse a [Central de Atendimento COIN](#).
- Signature:** Att,  
Gabriel  
CAC - Central de Atendimento COIN  
Fone: (0xx67) 3410-2  
COIN - Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação  
UFGD - Universidade Federal da Grande Dourados
- Action Buttons:** Meet, Responder (highlighted with a red box), Encaminhar

Para criar um novo chamado pode clicar neste link <http://cac.ufgd.edu.br/> e seguir as orientações deste artigo <https://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/410>

## Leia também:

- Como criar um chamado na Central de Atendimento COIN (<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/410>)