


# Confirmar Cancelamento de Documento - Chefe

Ajuda > SIPAC - Protocolo e Memorando > Protocolo

<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/463>

Após a solicitação do cancelamento de documento o chefe da unidade deve acessar o menu: **Documentos Confirmar Cancelamentos**.



MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

Processos **Documentos** Despachos Memorandos Arquivo Administração Consultas/Relatórios

MESA

Cadastrar Documento

Alterar Documentos

**Confirmar Cancelamentos**

Documentos Sigilosos

Modelo de Documento

Movimentação

Gerenciar Acesso Restrito na Unidade

Cadastrar/Alterar Grupo Assinantes

PROCESSOS PENDENTES DI

Mostrar 2

0 Itens Seleccionados

Enviado Em

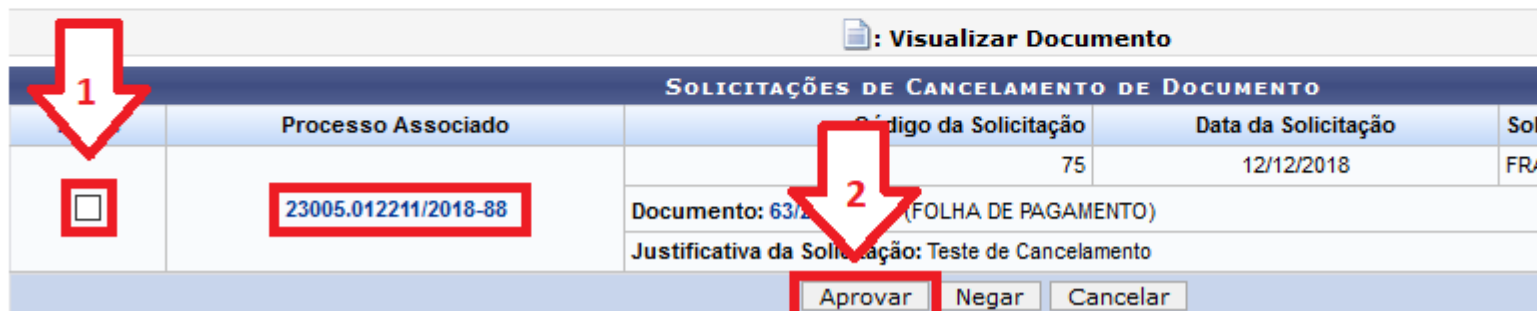
ningum Processo Encontrado

Marque os documentos que deseja cancelar e Clique em aprovar para remover o documento do processo. Ou clique em Negar para manter o documento no processo.

## PROTOCOLO > CONFIRMAR CANCELAMENTO DE DOCUMENTO

Nesse caso de uso é possível visualizar as solicitações de cancelamento de documentos que foram cadastradas e estão pendente solicitações podem ser:

- Aprovadas. O documento, que teve seu cancelamento solicitado, é cancelado e desassociado do processo, gerando um req
- Negadas. O documento, que teve seu cancelamento solicitado, volta ao status ATIVO.



Visualizar Documento

SOLICITAÇÕES DE CANCELAMENTO DE DOCUMENTO

	Processo Associado	Código da Solicitação	Data da Solicitação	Sol
<input type="checkbox"/>	23005.012211/2018-88	75	12/12/2018	FR

Documento: 63/2 (FOLHA DE PAGAMENTO)

Justificativa da Solicitação: Teste de Cancelamento

Aprovar Negar Cancelar

Pronto. O Documento foi removido do processo.



• **Solicitação confirmadas com sucesso.**

Nesse caso de uso é possível visualizar as solicitações de cancelamento de documentos que foram cadastradas e estão pendente solicitações podem ser:

- Aprovadas. O documento, que teve seu cancelamento solicitado, é cancelado e desassociado do processo, gerando um re
- Negadas. O documento, que teve seu cancelamento solicitado, volta ao status ATIVO.



**Visualizar Documento**

**NENHUMA SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO FOI ENCONTRADA.**

**Protocolo**

Os documentos que pertenciam a um processo e foram cancelados são registrados na aba histórico, possível visualizar nos detalhes do processo na Mesa Virtual.



Dados Gerais



Documentos



Trâmites



Processos  
Acessórios



Ocorrências



Histórico

## Histórico

### Histórico de Classificação Sigilosa

Nenhum Histórico de Classificação Sigilosa

### Histórico de Empréstimos

Nenhum Histórico de Empréstimos

### Histórico de Responsabilidade

Responsável	Unidade	Início da Responsabilidade	Cadastrado por	Fim da Responsab
-------------	---------	----------------------------	----------------	------------------

Nenhum Histórico de Responsabilidade

### Histórico de Ciências do Processo

Nenhum Histórico de Ciências do Processo

### Histórico de Documentos Cancelados

12/12/2018

**Documento:** FOLHA DE PAGAMENTO Nº 63/2018

**Justificativa do Cancelamento:** Teste de Cancelamento

Solicitação de Cancelamento Cadastrada em 12/12/2018 por [REDACTED]

Solicitação de Cancelamento **APROVADA** por [REDACTED]