Ministério da Educação - **Universidade Federal da Grande Dourados**
DTI - DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO DIGITAL
Seção de Atendimento

Arquivar Processos

Ajuda > SIPAC - Protocolo e Memorando > Protocolo

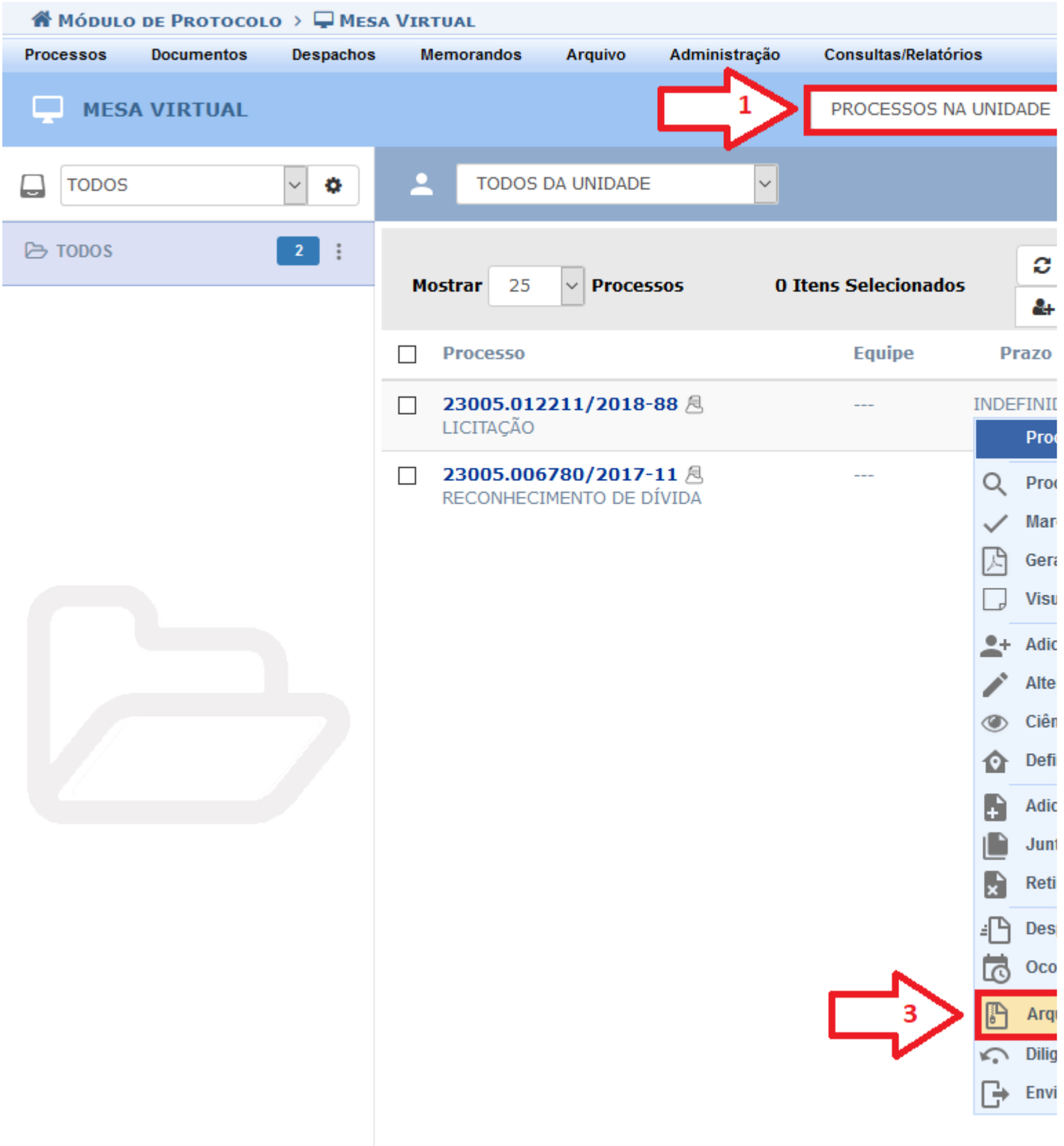
http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/466

Um processo é denominado arquivado quando não há a possibilidade de sofrer modificações, ficando disponível apenas para visualização.

Mesa Virtual método 1

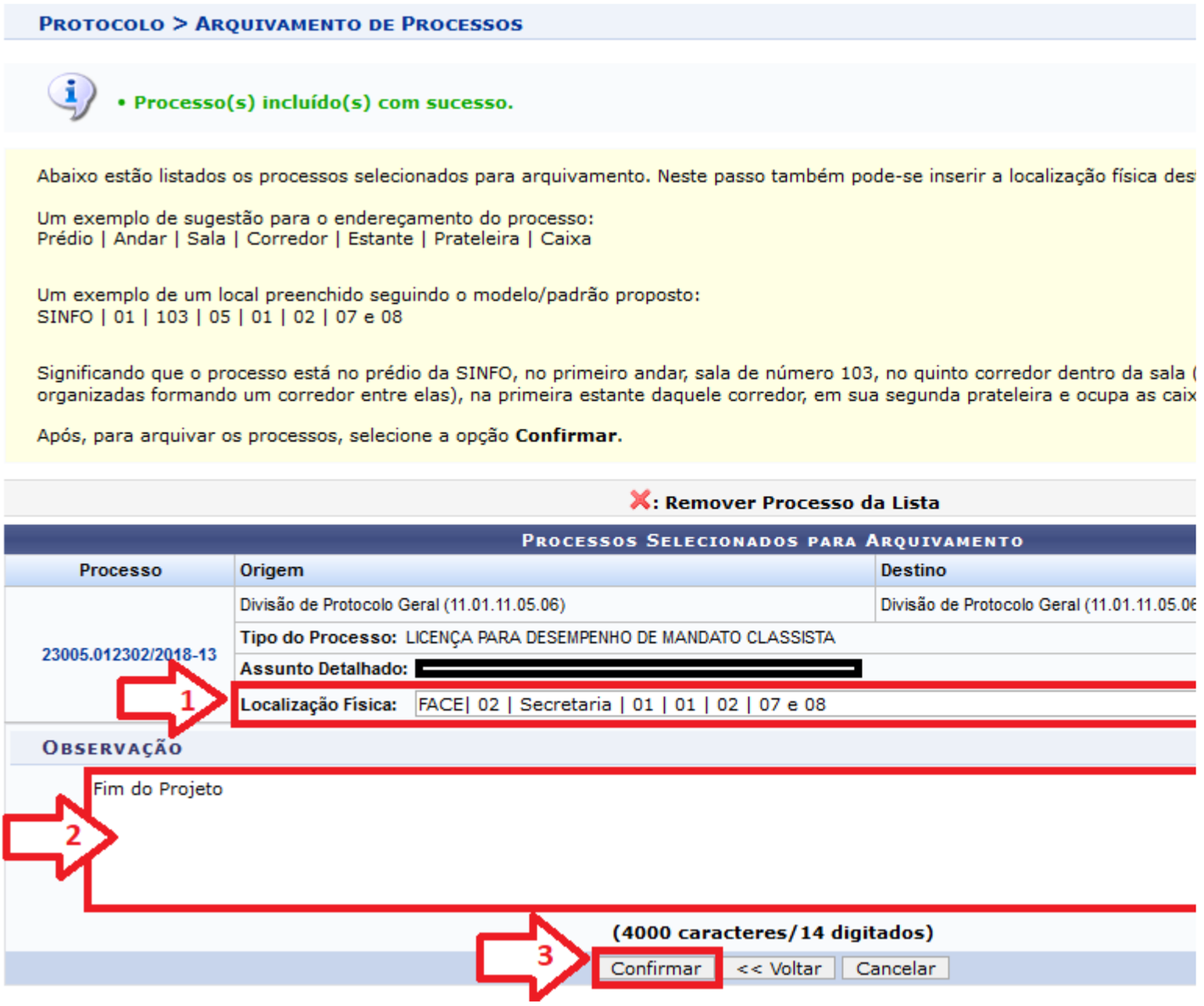
Na lista de Processos na Unidade(1), clique no menu do processo(2) e depois escolha a opção Arquivar Processo(3).

Observação: *Na Mesa virtual usando esse procedimento você arquiva apenas um processo de cada vez.*

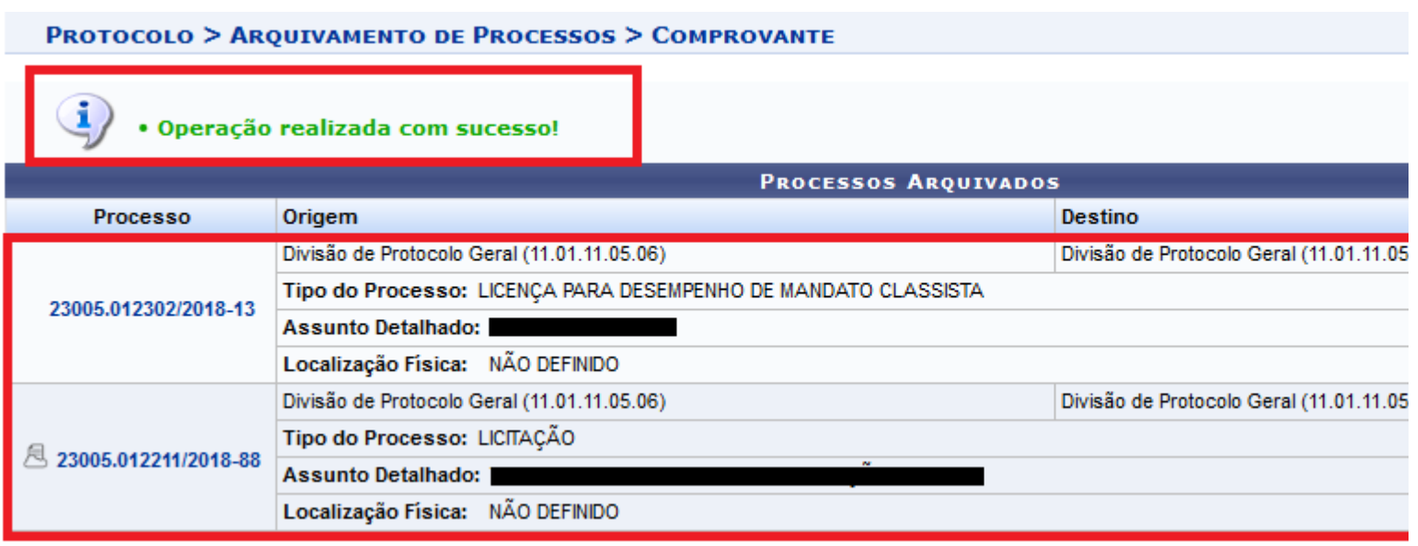


Informe a localização física do processo(1), coloque uma observação(2) e clique em confirmar(3).

Observação: Processos eletrônicos não precisam informar a localização.



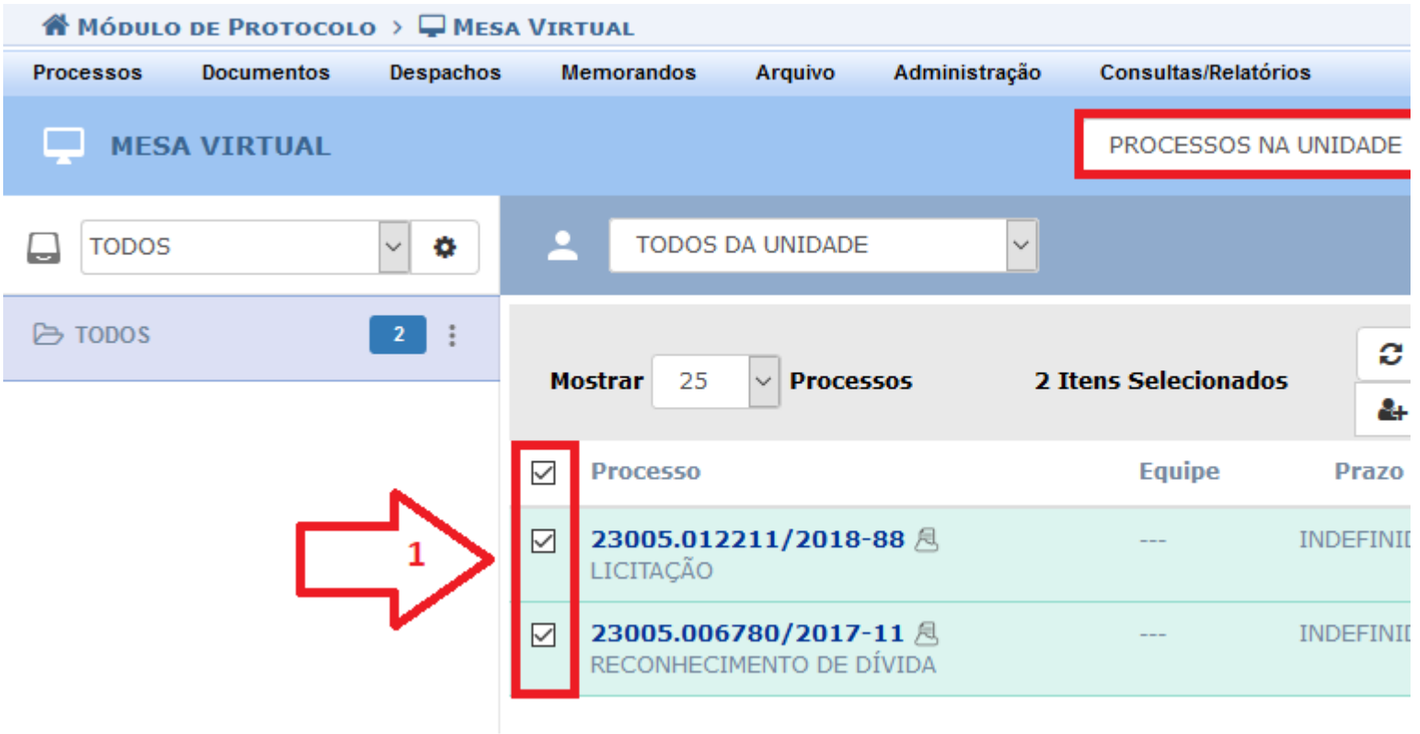
Será exibido uma mensagem de Sucesso.



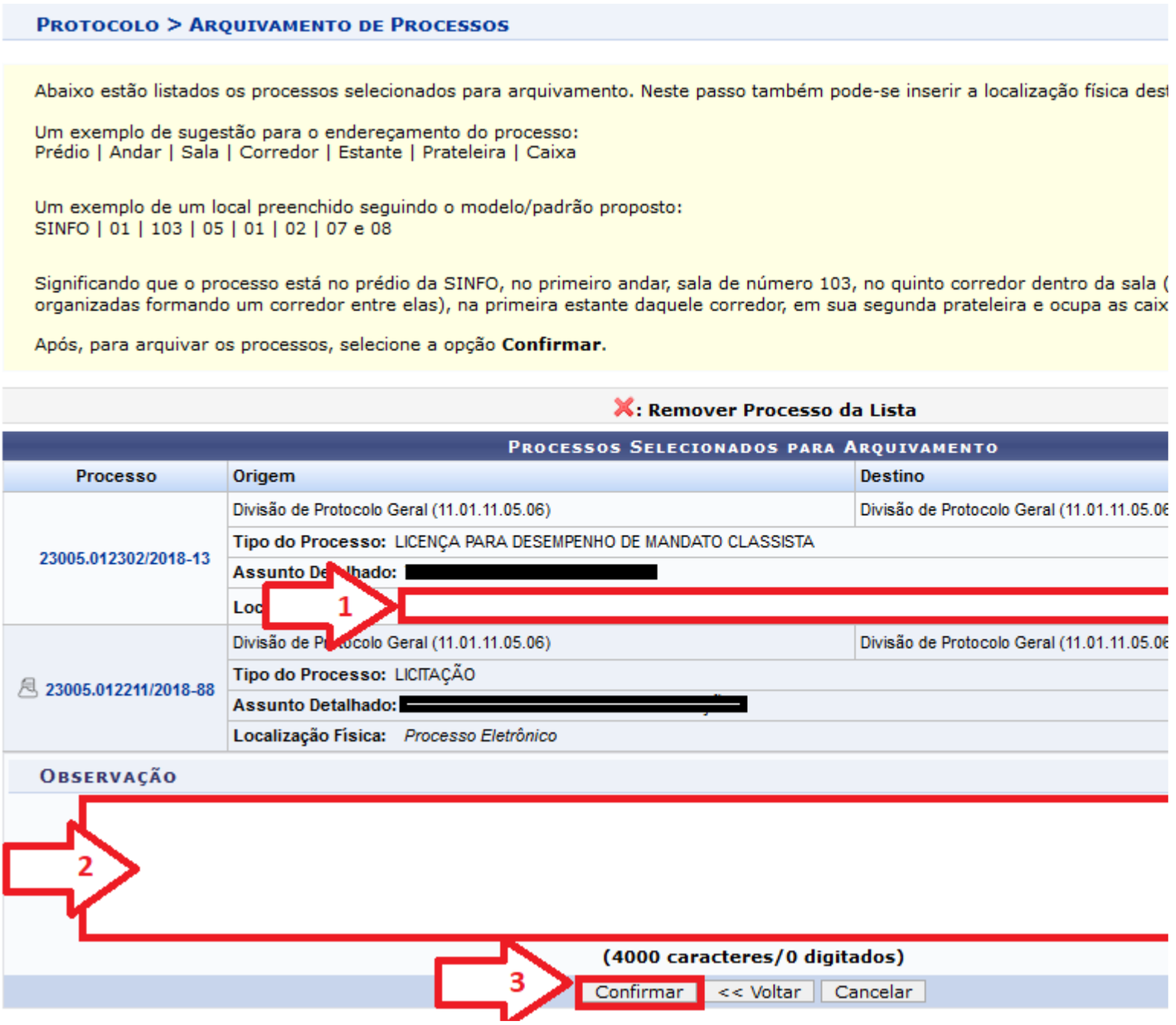
Pronto. Processo arquivado.

Mesa Virtual método 2

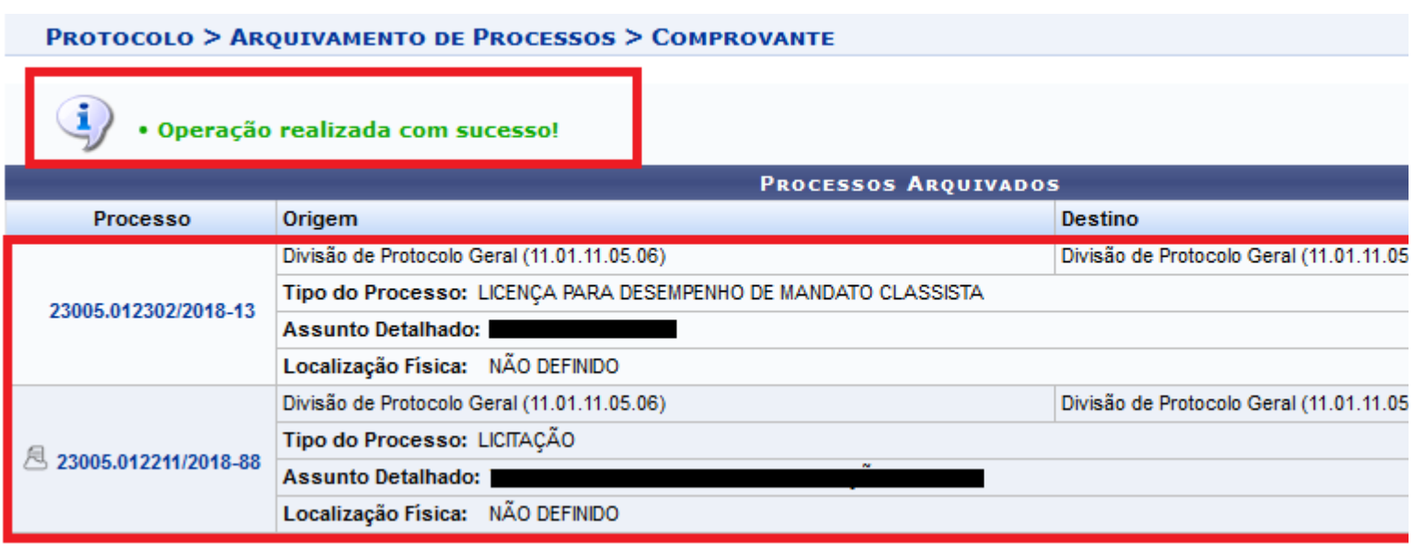
Na lista de Processos na Unidade, marque os processos que deseja arquivar(1) e clique no ícone para arquivar processos selecionados(2).



Informe a localização física do processo(1), insira uma observação(2) e clique em confirmar(3).
Observação: Processos eletrônicos não precisam informar a localização.

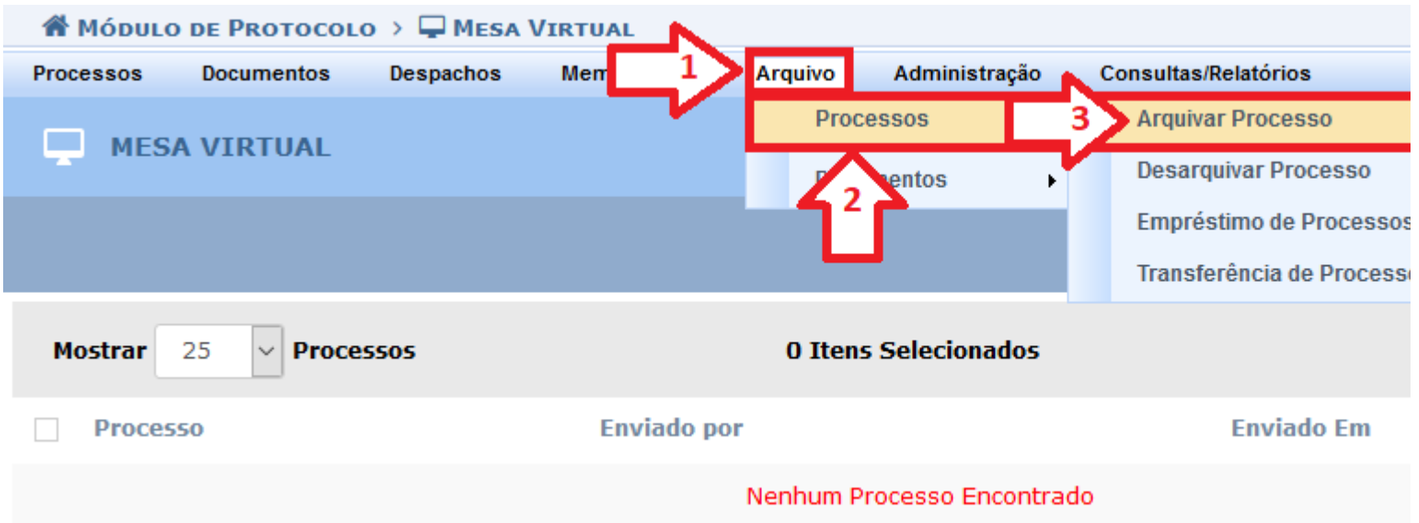


Pronto. será exibido uma mensagem de sucesso.



Mesa Virtual método 3

Na tela principal da Mesa Virtual, abra o menu Arquivo(1), selecione processos(2), e clique em Arquivar Processo(3).



Preencha os dados de busca(1) e clique em consultar(2) para filtrar os processos exibidos.
Marque os processos que deseja arquivar(3) e clique em incluir processos(4).
Para efetuar o arquivamento dos processos clique em confirmar arquivamento(5).

Essa operação permite arquivar processos já cadastrados no sistema. O arquivamento do processo é uma ação no sistema para arquivado e não terá mais movimentação.

Selecione os processos, os quais deseja arquivar, clicando na caixa de seleção a esquerda destes. Em seguida, selecione a opçã

Abaixo, encontram-se listados os processos que estão em sua unidade. Caso deseje buscar os processos que estão em unidades através da opção **Processo na Unidade**.

Utilize os filtros abaixo para uma consulta específica. Pode-se buscar um processo pelos seguintes filtros:

- Número do Processo (Formato: Radical.Número/Ano - Dígitos)
- Número do Processo pelo Código de Barras
- Assunto Detalhado do Processo
- Interessado do Processo
- Urgência do Processo

Observação: Não é posí onar e enviar processos pendentes de autenticação de despacho.

1

CONSULTA DE PROCESSOS

Processos na Unidade: Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05.06)

FILTROS

☐ Número do Processo: 23005 . 0 / 2018 - 0 (Formato: Radical.Número/Ano - Dígitos)
(Caso não saiba os dígitos verificadores, informe **99**)

☐ Código de Barras:

☐ Assunto Detalhado:

☐ Interessado:

☐ Urgente: ◉ Sim ○ Não

☐ Processos dependentes de autenticação de despacho

2

Consultar | Cancelar

: Processo Detalhado
: Visualizar Documento : Visualizar Dados do Documento

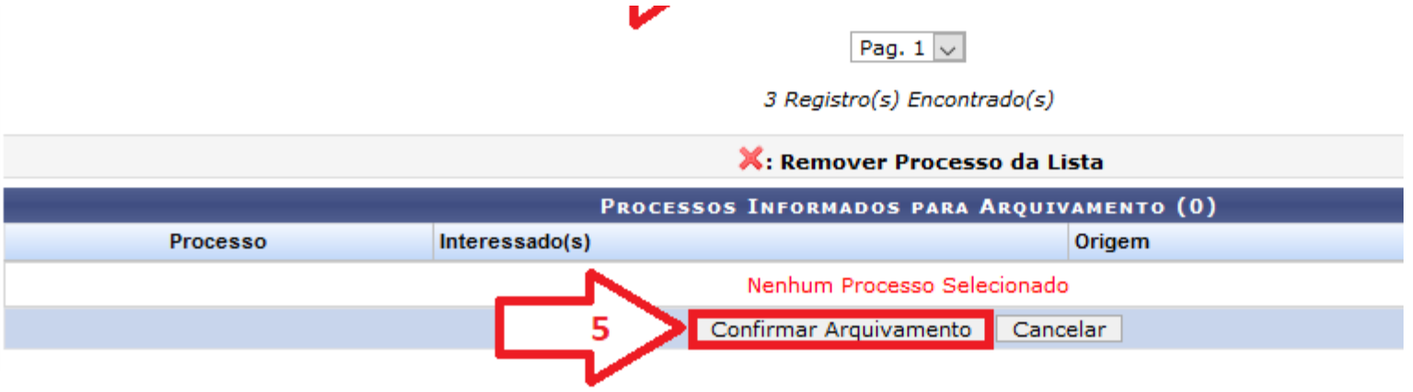
3

LISTA DE PROCESSOS

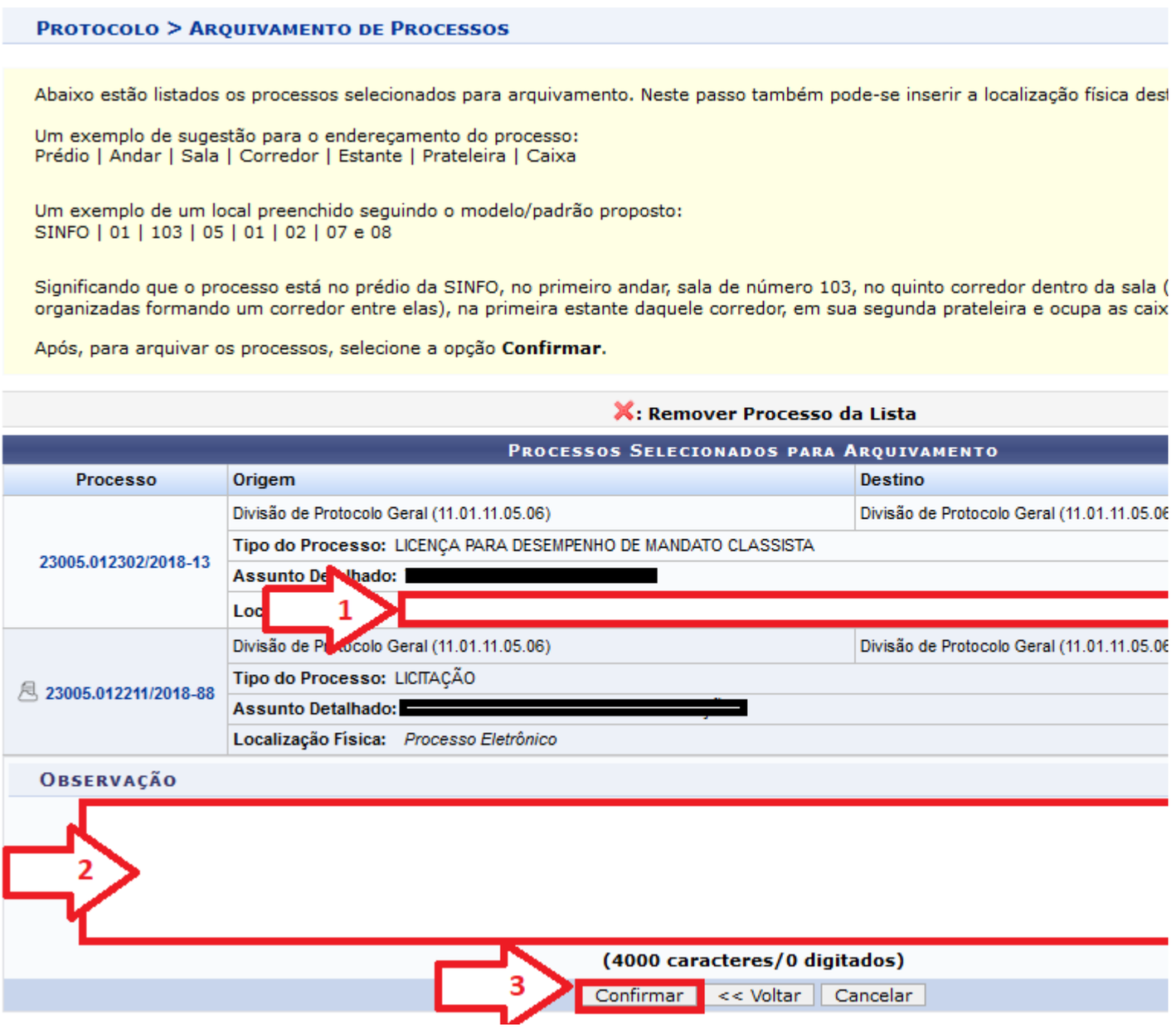
Todo	Processo	Interessado(s)	Origem
☐	23005.012302/2018-13	[redacted]	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05.06)
		Tipo do Processo: [redacted]	
		Assunto Detalhado: [redacted]	
		DOCUMENTOS DO PROCESSO	
☐	23005.012211/2018-88	[redacted]	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05.06)
		Tipo do Processo: LICITAÇÃO	
		Assunto Detalhado: [redacted]	
		PROCESSOS ACESSÓRIOS	
		Processo: 23005.004836/2018-76 — Data da Juntada: 10/12/2018 10:46 — Assunto Detalhado: [redacted]	
		DOCUMENTOS DO PROCESSO	
☐	23005.006780/2017-11	DIVISÃO DE PROTOCOLO GERAL	Divisão de Pagamento (11.01.12.03.03)
		Tipo do Processo: [redacted]	
		Assunto Detalhado: [redacted]	
		DOCUMENTOS DO PROCESSO	

4

Incluir Processos | Cancelar



Para os processos que não são digitais informe a localização de arquivamento(1).
Insira uma observação(2) e clique em confirmar(3).



Será exibido uma mensagem de sucesso e a lista de processos arquivados.

PROTOCOLO > ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS > COMPROVANTE

• Operação realizada com sucesso!

PROCESSOS ARQUIVADOS

Processo	Origem	Destino
23005.012302/2018-13	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05.06)	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05
	Tipo do Processo: LICENÇA PARA DESEMPENHO DE MANDATO CLASSISTA	
	Assunto Detalhado: [redacted]	
	Localização Física: NÃO DEFINIDO	
23005.012211/2018-88	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05.06)	Divisão de Protocolo Geral (11.01.11.05
	Tipo do Processo: LICITAÇÃO	
	Assunto Detalhado: [redacted]	
	Localização Física: NÃO DEFINIDO	