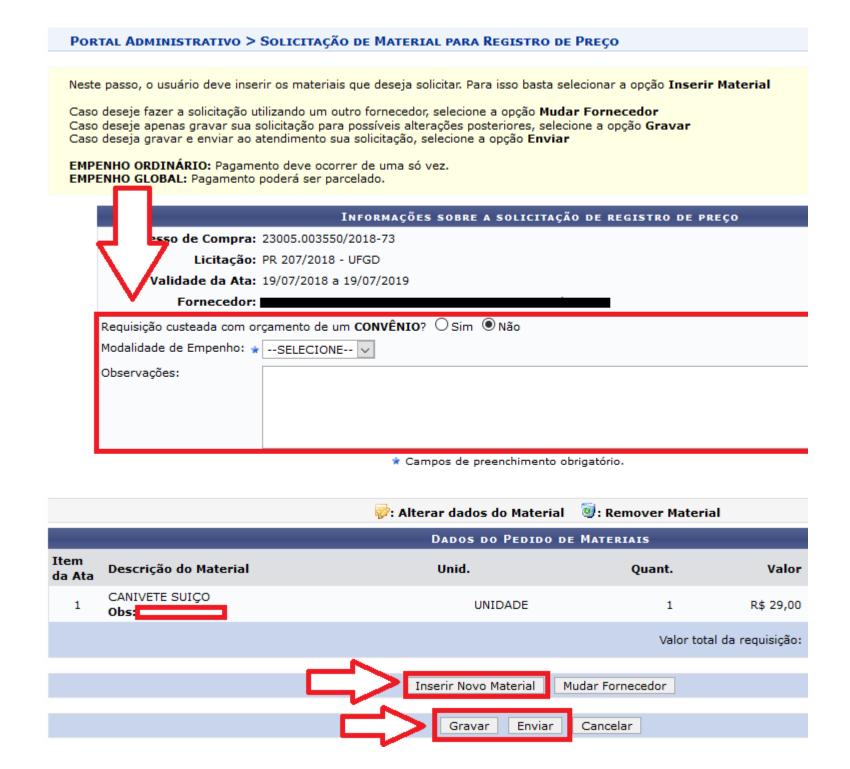
Ministério da Educação - **Universidade Federal da Grande Dourados** COIN - COORDENADORIA DE INFORMÁTICA Seção de Atendimento

## Enviar Requisição de Material de um Registro de Preços para Autorização - Requisitor

Ajuda > SIPAC - Requisições > Compras

http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/493

Se desejar salvar a solicitação e enviá-la para atendimento, clique em *Enviar*. Será necessário vincular a requisição a um orçamento



Para continuar com a requisição, é necessário Solicitar Autorização.

Na página abaixo, selecione a opção orçamentária desejada. Para solicitar autorização a uma unidade distinta para o custeio da requisição, clique em "Solicitar Autorização".

O sistema o diredionará para a página a seguir.

### PORTAL ADMINISTRATIVO > VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO DE REQUISIÇÕES

Para que esta requisição seja ENVIADA para atendimento, é necessária uma vinculação com o orçamento distribuído para a sua deverá arcar com a despesa.

Tipo da Requisição: SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS



Na página acima, selecione a opção orçamentária desejada. Para solicitar autorização a uma unidade distinta para o custeio da requisição, clique em "Solicitar Autorização".

O sistema o diredionará para a página a seguir.

Selecione a Unidade de Autorização e clique em "Solicitar Autorização".

## PORTAL ADMINISTRATIVO > VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO DE REQUISIÇÕES -> SOLICITAR AUTORIZAÇÃO

Abaixo, selecione a unidade responsável por autorizar a despesa. Vale salientar que a unidade para autorização não pode ser a productiva de la companio della companio dell

## SOLICITAR AUTORIZAÇÃO Tipo: SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS Unidade Requisitante: Coordenadoria Administrativa FCA (11.01.03.19.06) Valor da Requisição: R\$ 29,00 Valor Mínimo para Autorização: R\$ 29,00 Unidade para Autorização: \* --- SELECIONE -- Solicitar Autorização <- Voltar Cancelar \* Campos de preenchimento obrigatório. --- Opções Orçamentárias

Se desejar retornar à página anterior e selecionar outra opção orçamentária, clique em "Opções Orçamentárias". Caso contrário, A seguinte página será exibida, juntamente com a mensagem de sucesso da ação:

## PORTAL ADMINISTRATIVO > VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO DE REQUISIÇÕES > COMPROVANTE



 A requisição foi cadastrada com sucesso, porém está pendente de autorização orçamentária. Para que o atendimento, é necessário que o gestor do orçamento da sua unidade realize a sua autorização.

Clique aqui para voltar para as opções orçamentárias.

# DADOS DA REQUISIÇÃO Requisição: 296/2018 Tipo: SOLICITAÇÃO DE MATERIAL DE UM REGISTRO DE PREÇOS Status: AGUARD. AUTORIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Opção Orçamentária: SOLICITAR AUTORIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Solicitação de Autorização: 136 Unidade Requisitante: Coordenadoria Administrativa FCA (11.01.03.19.06) Unidade de Custo: Faculdade de Ciências Agrárias (11.01.03.19) Valor da Requisição: R\$ 29,00 Valor da Solic. de Autorização: R\$ 29,00 Solicitante: Data de Cadastro: 30/07/2018

Cadastrar Nova Solicitação no Mesmo Registro de Preço

Cadastrar Nova Requisição

Clique aqui para cadastrar uma nova requisição.