

Autorização Orçamentária da Requisição de Almoxarifado

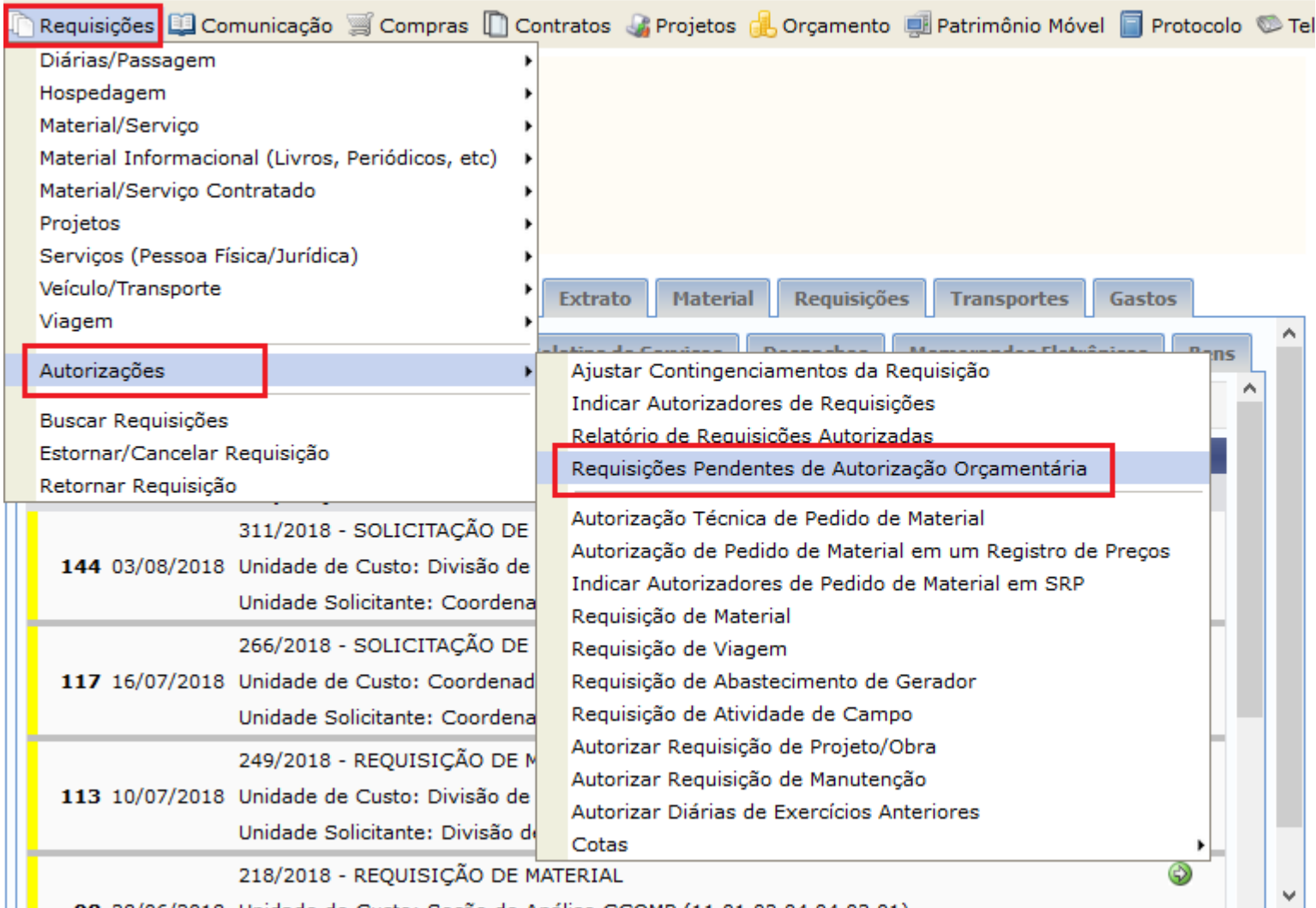
Ajuda > SIPAC - Requisições > Almoxarifado

<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/521>

As requisições necessitam de autorização orçamentária quando a unidade do requisitante não possui saldo para arcar com a despesa.

Acesse:

SIPAC Portal Administrativo Requisições Autorizações Requisições Pendentes de Autorização Orçamentária.



The screenshot displays the SIPAC system interface. At the top, there is a navigation bar with icons and labels for various modules: **Requisições**, Comunicação, Compras, Contratos, Projetos, Orçamento, Patrimônio Móvel, Protocolo, and Tel. Below this, a dropdown menu for 'Requisições' is open, listing several categories: Diárias/Passagem, Hospedagem, Material/Serviço, Material Informacional (Livros, Periódicos, etc), Material/Serviço Contratado, Projetos, Serviços (Pessoa Física/Jurídica), Veículo/Transporte, Viagem, **Autorizações**, Buscar Requisições, Estornar/Cancelar Requisição, and Retornar Requisição. The 'Autorizações' option is highlighted with a red box. A sub-menu is visible for 'Autorizações', containing the following options: Ajustar Contingenciamentos da Requisição, Indicar Autorizadores de Requisições, Relatório de Requisições Autorizadas, **Requisições Pendentes de Autorização Orçamentária** (highlighted with a red box), Autorização Técnica de Pedido de Material, Autorização de Pedido de Material em um Registro de Preços, Indicar Autorizadores de Pedido de Material em SRP, Requisição de Material, Requisição de Viagem, Requisição de Abastecimento de Gerador, Requisição de Atividade de Campo, Autorizar Requisição de Projeto/Obra, Autorizar Requisição de Manutenção, Autorizar Diárias de Exercícios Anteriores, and Cotas. Below the menu, a table lists requisition records with columns for ID, Date, and Description. The first three records are highlighted in yellow.

ID	Data	Descrição
144	03/08/2018	SOLICITAÇÃO DE Unidade de Custo: Divisão de Unidade Solicitante: Coordena
117	16/07/2018	SOLICITAÇÃO DE Unidade de Custo: Coordena Unidade Solicitante: Coordena
113	10/07/2018	REQUISICÃO DE M Unidade de Custo: Divisão de Unidade Solicitante: Divisão de
218	2018	REQUISICÃO DE MATERIAL

Marque a opção "Apenas autorizações com status ABERTA" e clique em Buscar.

DADOS DA AUTORIZAÇÃO

☐ Número: 0

☐ Requisição: 0 / 2018 REQUISIÇÃO DE ALIENAÇÃO/BAIXA

☐ Período: até

☐ Unidade Requisitante: Selecione uma unidade ou digite seu código ao lado.

☐ Unidade de Custo: Selecione uma unidade ou digite seu código ao lado.

☒ Apenas autorizações com status: ABERTA

☐ Apenas autorizações de requisições do tipo: REQUISIÇÃO DE ALIENAÇÃO/BAIXA

☐ Restringir busca: ☒ Apenas desbloqueadas ☐ Excluir desbloqueadas

☒ Apenas autorizações pendentes

Escolha a requisição que deseja autorizar e clique no botão >>.


PORTAL ADMINISTRATIVO > LISTA DE AUTORIZAÇÕES PENDENTES

Legenda: Orçamento de Custeio Orçamento de Capital Desbloqueado Autorização Inválida

LISTA DE AUTORIZAÇÕES			
Num.	Data	Requisição	Valo
18	25/09/2018	65/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04) Unidade Solicitante: Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04)	2.284,5
17	25/09/2018	64/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Reitoria (11.01) Unidade Solicitante: Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04)	8,5
15	13/09/2018	52/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Seção de Implantação (11.01.03.08.03.07)	173,2
14	13/09/2018	51/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Fundação Universidade Federal da Grande Dourados (11.00) Unidade Solicitante: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08)	598,2
7	04/09/2018	16/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Coordenadoria do Programa de Pós-Graduação Em Química (11.01.03.23.15)	19,0
5	03/09/2018	15/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Secretaria Administrativa FCA (11.01.03.19.05) Unidade Solicitante: Secretaria Administrativa FCA (11.01.03.19.05)	44,3
4	30/08/2018	5/2018 - REQUISIÇÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Faculdade Ciências Exatas e Tecnologia (11.01.03.23)	24,9

<<Voltar

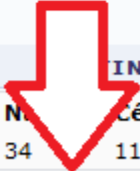
Clique em "Autorizar" para avançar.

: Visualizar Detalhes da Requisição

INFORMAÇÕES DA AUTORIZAÇÃO

Número: 18
Unidade Solicitante: 110102040504-Divisão de Almoxarifado
Unidade de Custo: 110102040504-Divisão de Almoxarifado
Valor: 2.284,50
Valor já Autorizado: 0,00
Valor a autorizar: 2.284,50
Data: 25/09/2018 16:04
Célula: (PT/Fonte/Elemento/Esf) 108708/8100000000/339030/1
Desbloqueada: Não
Requisição: 65/2018 (REQUISIÇÃO DE MATERIAL)

INGENCIAMENTOS FEITOS NESTA AUTORIZAÇÃO



Nº	Célula (PT/Fonte/Elemento/Esf)	Valor	Data	Usuário
34	110102040504/108708/8100000000/339030/1	15,50	25/09/2018 16:04	

Autorizar

Empenhos Estimativos

Definir quantidades

Desbloquear

Negar

Alterar Unidade de Custo

Re

Informe o código da Unidade(1) e a natureza da Despesa(2) e clique em buscar Célula(3).

Para autorizar a requisição, é necessário que seja escolhida uma Célula Orçamentária com saldo suficiente para efetivação do documento. O formulário abaixo para escolher uma célula para autorizar a requisição.

Atenção: As células que apresentam a tonalidade de suas linhas em cinza representam as Célula Orçamentária com saldo suficiente para efetivação do documento.

INFORMAÇÕES DA REQUISIÇÃO	
Requisição: 65/2018	
Tipo: REQUISIÇÃO DE MATERIAL	
Valor: 2.284,50	
Valor a autorizar: 2.284,50	
Unidade Solicitadora: 11.01.02.04.05.04-Divisão de Almoxarifado	
Unidade de Custo: 11.01.02.04.05.04-Divisão de Almoxarifado	
Natureza da despesa: MAT. CONSUMO	
Visualizar Requisição	<< Voltar

BUSCA POR CÉLULAS PARA AUTORIZAÇÃO	
1 →	Cod. Unidade: ★ 11.01 Reitoria (11.01)
	Programa Trabalho: 0
	Fonte Recurso: 0
2 →	Natureza da Despesa: ★ 339030
	Esfera: 0
	<input type="checkbox"/> Mostrar somente células com saldo suficiente
	Busca Célula 3 ←

★ Campos de Preenchimento Obrigatório.

[Cadastrar Célula Orçamentária](#)

Selecione uma célula e clique no botão verde com a seta.

Para autorizar a requisição, é necessário que seja escolhida uma Célula Orçamentária com saldo suficiente para efetivação do documento. O usuário deve preencher o formulário abaixo para escolher uma célula para autorizar a requisição.
Atenção: As células que apresentam a tonalidade de suas linhas em cinza representam as Célula Orçamentária com saldo suficiente para a requisição.

INFORMAÇÕES DA REQUISIÇÃO

Requisição: 65/2018

Tipo: REQUISIÇÃO DE MATERIAL

Valor: 2.284,50

Valor a autorizar: 2.284,50

Unidade Solicitadora: 11.01.02.04.05.04-Divisão de Almoxarifado

Unidade de Custo: 11.01.02.04.05.04-Divisão de Almoxarifado

Natureza da despesa: MAT. CONSUMO

Visualizar Requisição

<< Voltar

BUSCA POR CÉLULAS PARA AUTORIZAÇÃO

Cod. Unidade: *

Programa Trabalho: 0

Fonte Recurso: 0

Natureza da Despesa: *

Esfera: 0

☐Mostrar somente células com saldo suficiente

Busca Célula

★ Campos de Preenchimento Obrigatório.

SALDOS DA UNIDADE	
Saldo em CUSTEIO:	R\$ -51.117,86 D
Saldo em CAPITAL:	R\$ 0,00 C
Saldo Geral :	R\$ -51.117,86 D

Selecionar Célula

CÉLULAS ORÇAMENTÁRIAS DISPONÍVEIS - ORÇAMENTO NÃO CONVÊNIO				
Unidade	Prog. Trab	Nat. da Despesa	Fonte	Esfera
Reitoria (11.01)	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS (108708)	CUSTEIO (339000)	RECURSOS ORDINARIOS ENSINO (8100000000)	FISCAL (1)
Reitoria (11.01)	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS (108708)	CUSTEIO (339000)	RECURSOS ORDINARIOS ENSINO (8100000000)	FISCAL (1)

Informe o valor total que será autorizado(1), coloque uma Observação(2) e clique em Autorizar(3).

INFORMAÇÕES PARA AUTORIZAÇÃO

Requisição: 65/2018**Tipo:** REQUISIÇÃO DE MATERIAL**Valor:** 2.284,50**Valor já Autorizado:** 0,00**Unidade Solicitadora:** Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04)**Unidade de Custo:** Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04)**Total a ser Autorizado:** 2.284,50

DADOS DA CÉLULA ESCOLHIDA

Código: 166**Unidade:** 1101 - Reitoria**Programa de Trabalho:** FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS (108708)**Elemento de Despesa:** CUSTEIO (339000)**Fonte de Recurso:** RECURSOS ORDINARIOS ENSINO (8100000000)**Esfera:** FISCAL (1)**Plano Interno:** NÃO DEFINIDO (ND)**Saldo Atual:** R\$ 7.700,00

OBSERVAÇÕES

Autorizado

(4000 caracteres/10 digitados)

Autorizar

Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Pronto. Será exibido uma mensagem de sucesso.



• Autorização 18 realizada com sucesso

Legenda:



Orçamento de Custeio



Orçamento de Capital



Desbloqueado



Autorização Inválida

LISTA DE AUTORIZAÇÕES

Num.	Data	Requisição	Valor
17	25/09/2018	64/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Reitoria (11.01) Unidade Solicitante: Divisão de Almoxarifado (11.01.02.04.05.04)	8,57
15	13/09/2018	52/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Seção de Implantação (11.01.03.08.03.07)	173,25
14	13/09/2018	51/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Fundação Universidade Federal da Grande Dourados (11.00) Unidade Solicitante: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08)	598,20
7	04/09/2018	16/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Coordenadoria do Programa de Pós-Graduação Em Química (11.01.03.23.15)	19,01
5	03/09/2018	15/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Secretaria Administrativa FCA (11.01.03.19.05) Unidade Solicitante: Secretaria Administrativa FCA (11.01.03.19.05)	44,30
4	30/08/2018	5/2018 - REQUISICÃO DE MATERIAL Unidade de Custo: Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação-Coin (11.01.03.08) Unidade Solicitante: Faculdade Ciências Exatas e Tecnologia (11.01.03.23)	24,90

<<Voltar