Ministério da Educação - **Universidade Federal da Grande Dourados**
DTI - DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO DIGITAL
Seção de Atendimento

Adicionar Pergunta Frequente

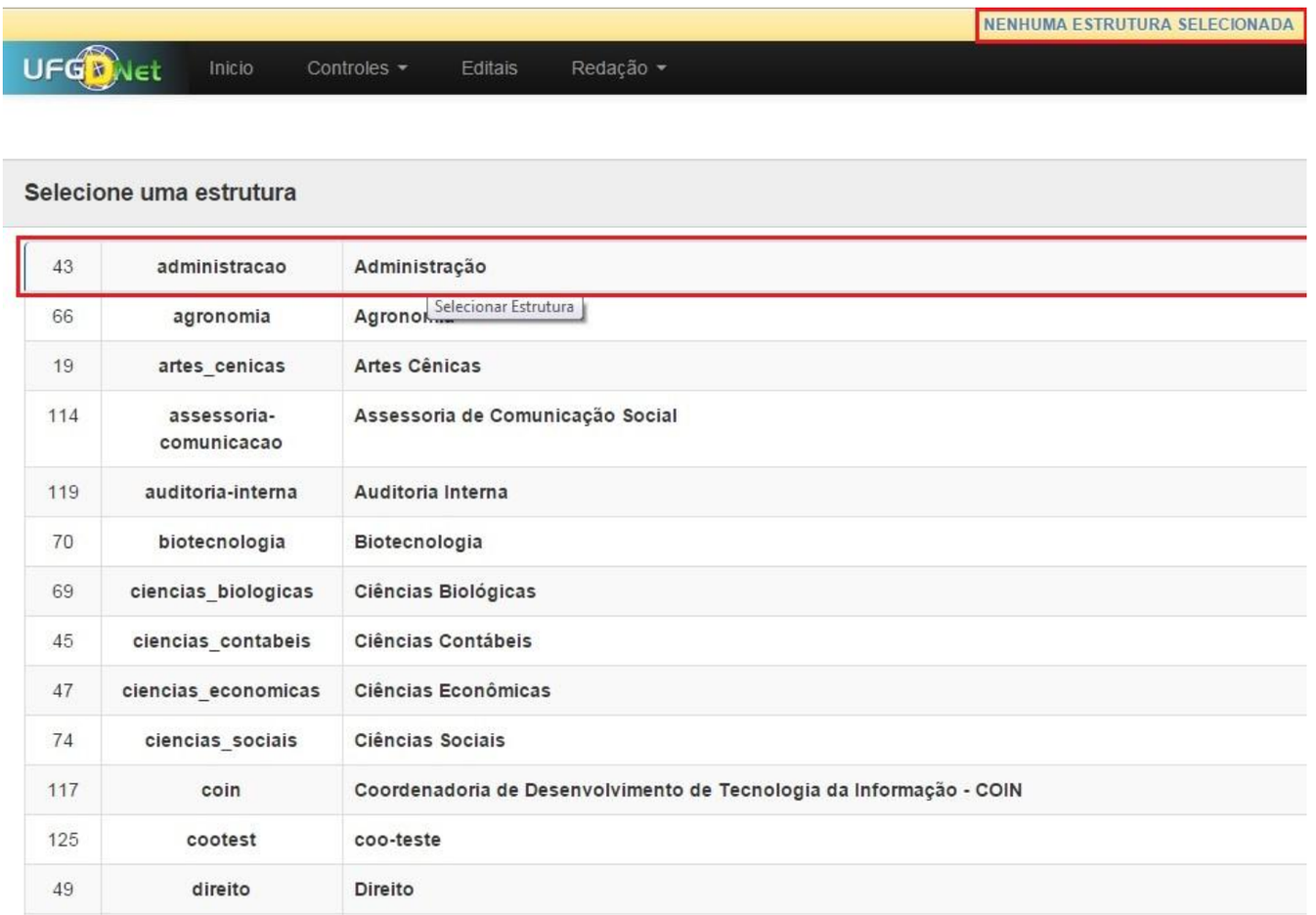
Ajuda > Sistema Gestão Portal UFGD > Adicionar Informações aos Componentes

http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/534

Segue abaixo os passos necessários para adicionar uma pergunta frequente na estrutura desejada do Portal UFGD;

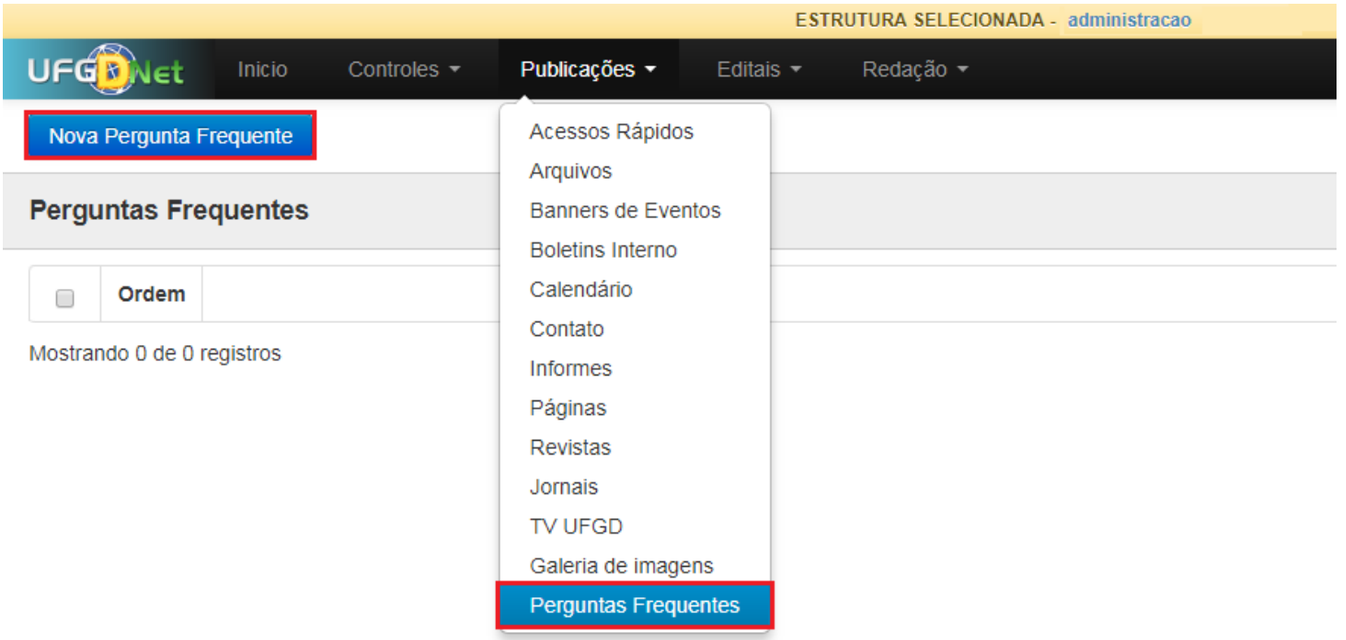
Passo 1:

Verifique se a estrutura selecionada é a desejada. Caso não tenha uma estrutura selecionada, escolha na lista a desejada para fazer as alterações;



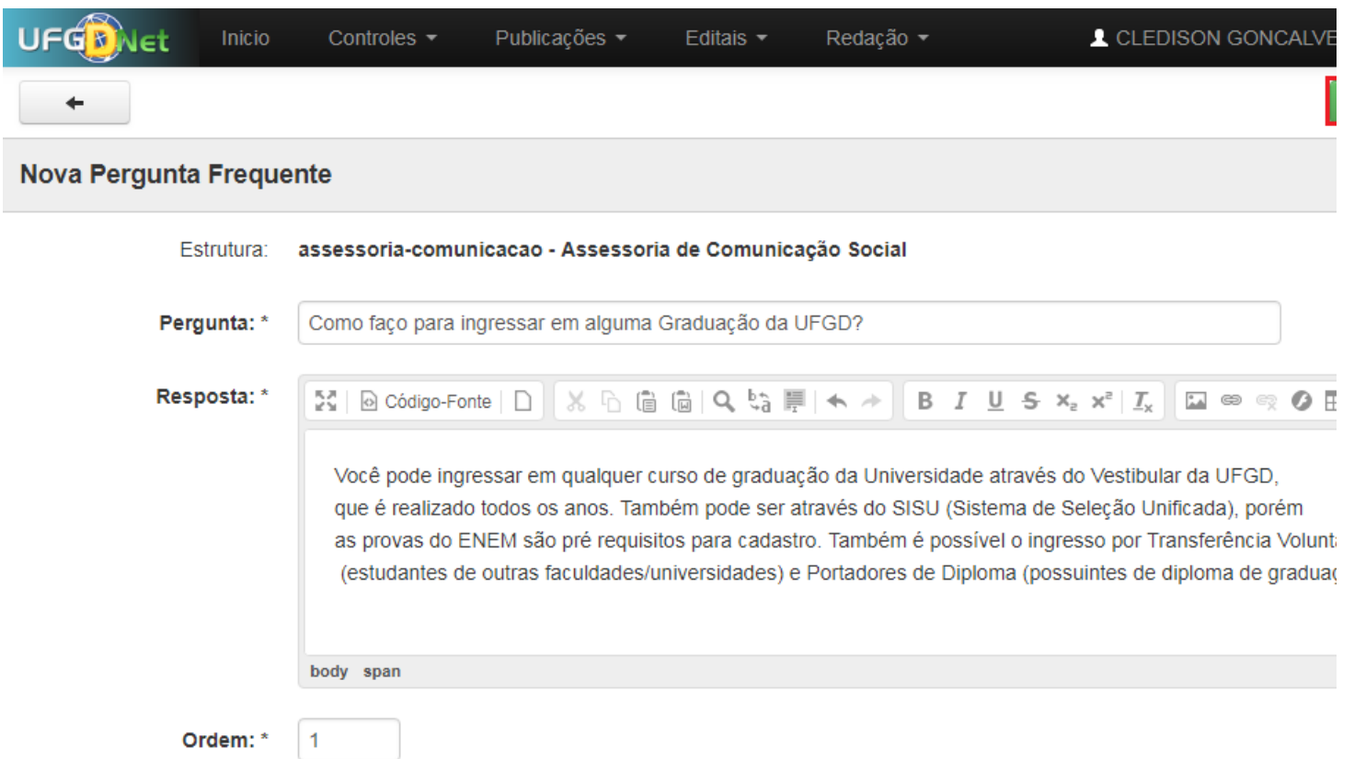
Passo 2:

Navegue nos menus superiores, clique na aba **Publicações** e escolha a opção de menu **Perguntas Frequentes**. Em seguida clique em **Nova Pergunta Frequente.**



Passo 3:

Preencha os campos **Pergunta e Resposta** e clique em **Salvar**. Procure não estilizar a respostar modificando o tamanho das fontes ou alterando as cores.



Pronto! Você já adicionou uma Pergunta Frequente na estrutura desejada.