

Ministério da Educação - **Universidade Federal da Grande Dourados** COIN - COORDENADORIA DE INFORMÁTICA Seção de Atendimento

# Gestor - Atender Requisição de Material/Serviço Contratado

## Ajuda > SIPAC - Patrimônio, Administração e Contratos > Contratos

http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/559

Sistema	SIPAC
Módulo	Portal Administrativo
Perfil	GESTOR CONTRATOS
Última Atualização	28/02/2019

Para realizar o atendimento da requisição de Material/Serviço do contrato acesse: SIPAC Módulos Contratos Geral Requisição de Material/Serviço Contratado Atender Requisições.



Pode-se informar os seguintes dados para localizar uma requisição específica(1):

- Número/Ano: Informe o número e o ano de cadastro da requisição;
- Contrato: Informe o número e o ano do contrato associado à requisição que deseja localizar;
- Unidade de Custo: Informe a unidade acadêmica que custeia as despesas referentes à requisição;
- Unidade de Requisitante: Informe a unidade requisitante desejada;
- Material/Serviço Contratado: Informe um material ou serviço contratado com a requisição;
- Todas as requisições pendentes: Selecione esta opção para listar todas as requisições que não foram atendidas;
- Considerar Contratos que não estão vigentes: Habilite esta opção se desejar visualizar as requisições associadas a contratos que não estão vigentes.

Nos itens Unidade de Custo, Unidade de Requisitante e Material/Serviço Contratado, o sistema irá exibir uma lista com opções relacionadas para resposta após o usuário ter inserido as letras iniciais. Clique sobre a opção desejada para selecioná-la.

Clique em Buscar(2).

Abaixo será exibida uma lista com todos os contratos correspondentes(3).

Clique no botão verde com a seta para selecionar o contrato(4).



Verifique se todos os dados estão corretos e clique em Atender. Caso contrario clique em Retornar.

#### CONTRATOS > ANALISAR REQUISIÇÃO

Informações Gerais da Requisição

Número: 10/2018

Status: PENDENTE ATENDIMENTO

Data: 14/11/2018

Tipo da Requisição: REQUISIÇÃO DE MATERIAL/SERVIÇO CONTRATADO

Natureza da Despesa: MAT. CONSUMO - (339030)

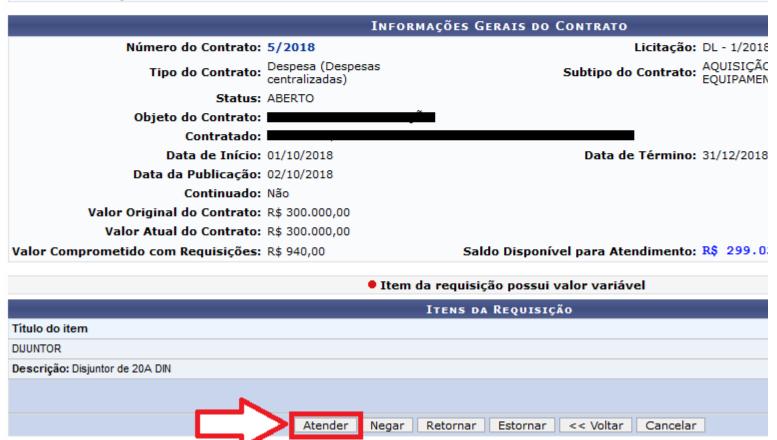
Unidade Requisitante: Divisão de Manutenção Patrimonial (11.01.03.33.05)

Unidade de Custo: Gabinete da Reitoria (11.01.03)

Usuário: (Ramal: )

Valor da Requisição: R\$ 20,00000

Observações:



Pronto. Será exibido uma mensagem de sucesso.

#### Contratos > Requisição de Material/Serviço Contratado



- Requisição atendida com sucesso.
- O sistema enviou automaticamente um email para o requisitor e o chefe em exercício da unidade, informatendimento.

### DADOS DA REQUISIÇÃO

Requisição: 10/2018 Status: ENVIADA Data: 14/11/2018

Tipo da Requisição: REQUISIÇÃO DE MATERIAL/SERVIÇO CONTRATADO Unidade Requisitante: Divisão de Manutenção Patrimonial (11.01.03.33.05)

Unidade de Custo: Gabinete da Reitoria (11.01.03)

Usuário: (Ramal: )

Valor da Requisição: R\$ 20,00000