

Fiscal - Cadastrar Contratados

Ajuda > SIPAC - Patrimônio, Administração e Contratos > Contratos

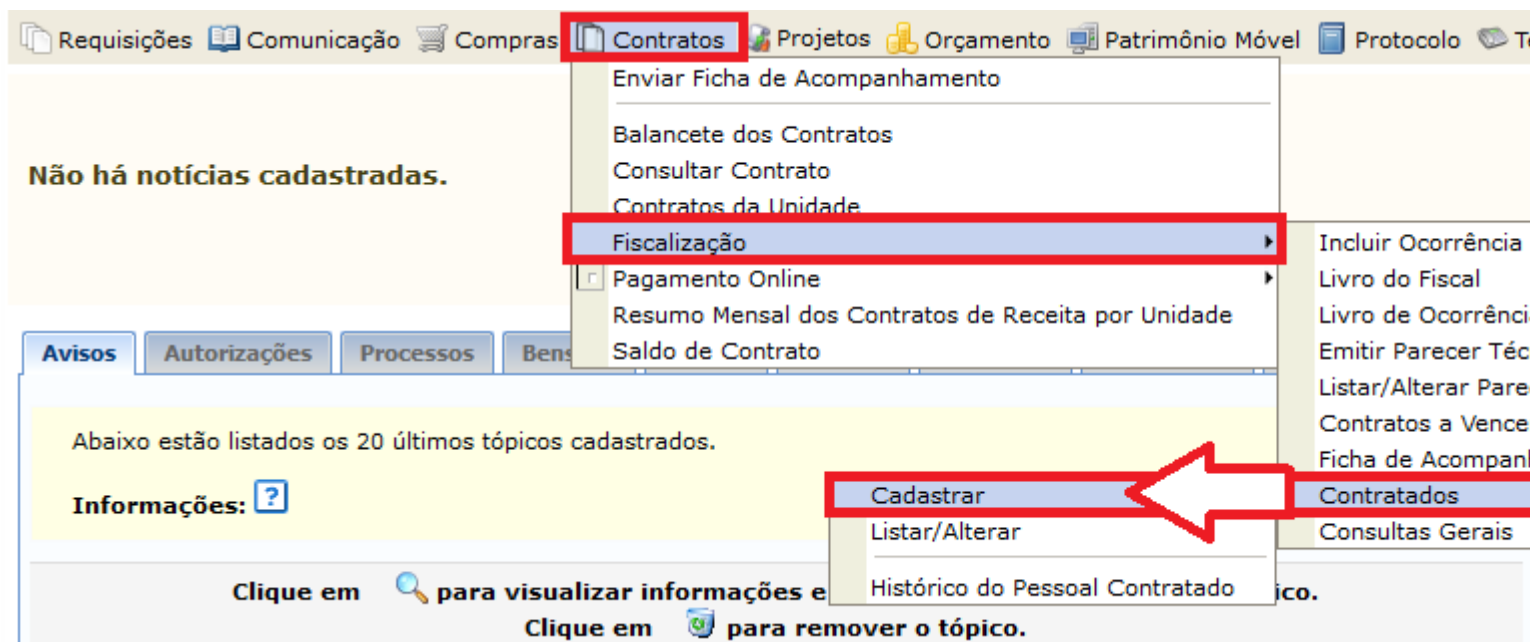
<http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/568>

Sistema	SIPAC
Módulo	Portal Administrativo
Perfil	Fiscal de Contrato
Última Atualização	28/02/2019

Esta funcionalidade permite o cadastro de contratados, ou prestadores de serviços, vinculando-os a um determinado contrato. É interessante ressaltar que o contratado ou prestador de serviço é a pessoa que não possui um vínculo funcional, ou seja, é um funcionário terceirizado que presta serviço para uma empresa/fornecedor que tem contrato com a Instituição.

Para cadastrar contratados no contrato acesse:

SIPAC Portal Administrativo Contratos Fiscalização Contratados Cadastrar



The screenshot shows the SIPAC system interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Requisições, Comunicação, Compras, **Contratos**, Projetos, Orçamento, Patrimônio Móvel, and Protocolo. The 'Contratos' menu is open, showing options like 'Enviar Ficha de Acompanhamento', 'Balancete dos Contratos', 'Consultar Contrato', 'Contratos da Unidade', **Fiscalização**, 'Pagamento Online', 'Resumo Mensal dos Contratos de Receita por Unidade', and 'Saldo de Contrato'. The 'Fiscalização' sub-menu is also open, showing options like 'Incluir Ocorrência', 'Livro do Fiscal', 'Livro de Ocorrência', 'Emitir Parecer Técnico', 'Listar/Alterar Parecer', 'Contratos a Vencer', 'Ficha de Acompanhamento', **Cadastrar Contratados**, and 'Consultas Gerais'. The 'Cadastrar' option is highlighted with a red box, and a white arrow points to it. Below the menu, there is a section titled 'Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.' and a search bar with the text 'Informe o número do contrato(1), o ano do contrato(2) e clique em buscar Contrato(3)'. At the bottom, there are instructions: 'Clique em [ícone] para visualizar informações e [ícone] para remover o tópico.'

Informe o número do contrato(1), o ano do contrato(2) e clique em buscar Contrato(3).

Essa operação permite a busca de contratos através da combinação dos filtros abaixo. Serão listados apenas os contratos cujo ti contratados.

BUSCAR CONTRATO

Número: 0

Novo Número: (ex.: 9999.99.9999)

Ano do Contrato: * 2018

Buscar Contrato

* Campos de preenchimento obrigatório.

Insira os dados do contratado(1) e clique no botão Cadastrar(2).

Através dessa operação, é possível realizar o cadastro de Contratados e Terceirizados

INFORMAÇÕES GERAIS DO CONTRATO

Número do Contrato: 22/2018 Licitação: PR - 19/2

Tipo do Contrato: Despesa (Despesas centralizadas) Subtipo do Contrato: LOCAÇÃ

Status: ABERTO

Objeto do Contrato: SERVIÇOS DE JARDINAGEM E ROÇADA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAME

Contratado:

Data de Início: 17/04/2018 Data de Término: 31/12/20

Data da Publicação: 17/05/2018

Continuado: Sim

Valor Original do Contrato: R\$ 515.299,71

Valor Atual do Contrato: R\$ 655.299,71

DADOS DO CONTRATADO

Categoria Contratada: * ADMINISTRADOR

Unidade: * Fundação Universidade Federal da Grande Dourados (11.00)

[Visualizar Contratados Cadastrados](#)

CPF: * 111.111.111-11

Nome: *

Sexo: * M

Escolaridade: * GRADUAÇÃO

Data de Admissão: * 05/12/2018

Data de Desligamento:

Data de Afastamento:

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Pronto. Será exibido uma mensagem de sucesso.

