Ministério da Educação - **Universidade Federal da Grande Dourados**
DTI - DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO DIGITAL
Seção de Atendimento

Cuidados com o Cartão da UFGD

Ajuda > Cartão da UFGD > Operações com o Cartão da UFGD

http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/62

São de responsabilidade do acadêmico, quanto ao zelo pelo uso e manipulação correta de seu Cartão Acadêmico da UFGD, bem como:

- Mantê-lo em local seguro;
- Evitar molhá-lo, amassá-lo ou dobrá-lo;
- Não danificar a tarja magnética, evitando riscar ou deixar em contato com campos magnéticos, aparelhos eletrônicos ou em contato direto com outro cartão magnético;
- Protegê-lo dos raios solares e do calor excessivo;
- Evitar atritos com metais, inclusive clipes;
- Não devem emprestar o seu CARTÃO a terceiros, mesmo que sejam: parentes, amigos ou pessoas de confiança.

Importante: A solicitação de um novo CARTÃO ACADÊMICO, por motivos de perda, roubo ou dano devem seguir os seguintes processo:

- Entrar no sistema e bloquear o seu Cartão;
- Clicar no Botão de **Gerar Novo Cartão**, o cartão antigo será bloqueado automaticamente e será gerado outro instantaneamente;
- Clicar no botão **Imprimir,** o sistema mostrará seu novo cartão eletrônico que poderá ser impresso quantas vezes e quando achar necessário;

São de responsabilidade do servidor, quanto ao zelo pelo uso e manipulação correta de seu Cartão Funcional da UFGD, bem como:

- Mantê-lo em local seguro;
- Evitar molhá-lo, amassá-lo ou dobrá-lo;
- Não danificar a tarja magnética, evitando riscar ou deixar em contato com campos magnéticos, aparelhos eletrônicos ou em contato direto com outro cartão magnético;
- Protegê-lo dos raios solares e do calor excessivo;
- Evitar atritos com metais, inclusive clipes;
- Não devem emprestar o seu CARTÃO a terceiros, mesmo que sejam: parentes, amigos ou pessoas de confiança.

Importante: A solicitação de um novo CARTÃO FUNCIONAL, por motivos de perda, roubo ou dano devem seguir o seguinte processo:

- Procurar a PROGESP/UFGD.

Em caso de dúvidas:

Aos Acadêmicos: Encaminhar e-mail para o endereço biblioteca.sci@ufgd.edu.br e biblioteca.atendimento@ufgd.edu.br ou pelos telefones 3410-2511, 3410-2582 falar com servidor **Adenilson Pessarini Cardozo**e**Jonatan Nunes Teixeira**.

Aos Servidores: Procurar a PROGESP/UFGD.

Leia também:

- Bloqueio/Desbloqueio do cartão UFGD (http://ajuda.ufgd.edu.br/artigo/287)